

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о приеме заявок на финансирование услуг по популяризации продукции субъектов малого и среднего предпринимательства

Кировский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) объявляет о начале приема заявок на финансирование услуг по популяризации продукции субъектов малого и среднего предпринимательства Кировской области (далее – СМСП).

Финансирование услуг по популяризации продукции СМСП – оплата услуг Исполнителя по маркетинговому сопровождению СМСП, являющихся производителем продукции, и/или ведущих деятельность в отраслях российской экономики, требующих поддержки для восстановления предпринимательской деятельности, и/или СМСП, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

К СМСП, являющимися производителями продукции, относятся СМСП, имеющие в качестве основного или дополнительного вида экономической деятельности один из следующих кодов ОКВЭД согласно Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст): Раздел С код 10; 11.07; 13; 14; 15; 16; 17; 20; 21; 22; 23; 24.33; 24.34; 25; 26; 27; 28; 29; 30; 31; 32.2; 32.3; 32.4; 32.5; 32.9, что должно быть подтверждено сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, и фактически осуществляющие один или несколько указанных видов деятельности.

К СМСП ведущим деятельность в отраслях российской экономики, требующих поддержки для восстановления предпринимательской деятельности, относятся СМСП имеющие по состоянию на 1 января 2021 г. в качестве основного или дополнительного вида экономической деятельности один из следующих кодов ОКВЭД согласно Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст): код 55, 56, 59.14, 79, 82.3, 86.90.4, 90, 91.02., 91.04.01, 93, 96.04, что должно быть подтверждено сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, и фактически осуществляющие один или несколько указанных видов деятельности.

Услуги по маркетинговому сопровождению включают в себя (комплекс или часть услуг на выбор исходя из потребностей заявителя): создание сайта и/или модернизация сайта (в т.ч. с возможностью реализации продукции) и/или продвижение сайта, проведение таргетированной рекламы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе контекстная реклама, таргетированная реклама в социальных сетях), размещение информации о продукции в печатных и (или) электронных СМИ, а также создание и (или) размещение аудиороликов и/или видеороликов о продукции, изготовление и тиражирование печатных рекламно-информационных материалов (брошюр, буклетов, листовок, каталогов).

Предельный размер финансирования услуг по популяризации продукции СМСП не должен превышать на одного получателя поддержки в текущем финансовом году:

в рамках регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса в Кировской области» – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

В случае получения заявителем поддержки по финансированию услуг по популяризации продукции, в текущем или предыдущем финансовом году поданные заявки на получение аналогичных услуг заносятся в реестр с учетом даты и времени поступления заявок после заявок заявителей, обратившихся за получением поддержки по соответствующему виду услуг впервые.

Срок оказания услуг - 2021 год и 1 квартал 2022 года.

Начало приема заявок 09 ноября 2021 года 15 часов 00 минут.

Окончание приема заявок 29 ноября 2021 года 15 часов 00 минут.

Заявки подаются по месту нахождения Кировского областного фонда поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания): 610000, Кировская область, город Киров, Динамовский проезд, дом 4 (2 этаж), каб. 204.

Режим работы:

понедельник-четверг с 08-00 час. до 17-00 час.;

пятница с 08-00 час. до 15-45 час.

Перерыв на обед с 12-00 час. до 12-45 час.

Суббота, воскресенье – выходные дни.

Контактные данные сотрудника Фонда, уполномоченного на консультирование по порядку получения поддержки: Онучина Елена Валерьевна, тел. (8332) 410-410 доб. 702.

Заявители должны соответствовать следующим требованиям:

1. Являться субъектом малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным в качестве налогоплательщика в установленном законом порядке на территории Кировской области.

2. В отношении заявителя не должна проводиться ликвидация юридического лица и должно отсутствовать решение арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица несостоятельным (банкротом) или об открытии производства по делу о банкротстве;

3. У заявителя должны отсутствовать недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной, или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

4. Не являться СМСП, подпадающим под условия, установленные в части 3, 4, 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

5. СМСП не должен состоять в одной группе лиц с Исполнителем. При этом относимость к группе лиц определяется в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

Для получения услуг (поддержки) СМСП в срок, установленный в настоящем информационном сообщении, представляет в Фонд следующие документы:

1. Заявление;

2. Анкету;

3. Справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, полученную заявителем по состоянию на дату не позднее 30 (тридцати) календарных дней до даты обращения в Фонд для получения поддержки. Допускается представление распечатанной электронной формы справки. В случае наличия задолженности, сведения о которой содержатся в справке, необходимо предоставить копию платежного поручения с отметкой банка или иной документ, подтверждающий оплату задолженности;

4. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписавшего представляемые документы и/или заверившего копии документов. Представляется заявителем в случае подписания документов лицом, сведения о котором не содержатся в ЕГРЮЛ/ЕГРИП, действующим на основании доверенности или иного документа. Если прилагаемые к заявке документы подписываются и/или заверяются несколькими лицами, документ, подтверждающий полномочия, прилагается на каждое из таких лиц.

Обязательные требования к оформлению документов:

1. Все документы, входящие в состав заявки на участие в отборе, должны быть составлены на русском языке.

2. Все документы в составе заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью уполномоченного лица заявителя и скрепленных печатью (при наличии печати).

3. Оригиналы документов, представленные заявителем, должны быть подписаны уполномоченным лицом заявителя и скреплены печатью (при наличии печати в соответствии с учредительными документами).

При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

4. Все представляемые документы в копиях должны соответствовать требованиям, предъявляемым к их надлежащему оформлению, а именно: представленная копия должна быть снята с оригинального документа, заверена надписью «копия верна», подписью уполномоченного лица, а также печатью организации (при наличии печати в соответствии с учредительными документами).

5. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, прилагаемые к заявке, поданы от имени заявителя и он несет ответственность за подлинность и достоверность поданных документов и сведений, содержащихся в документах.

Подача заявки.

1. Заявка на участие в отборе представляется/направляется по адресу, указанному в информационном сообщении. Заявитель самостоятельно выбирает способ подачи заявки на участие в отборе. Заявка может быть подана заявителем лично или уполномоченным представителем либо направлена посредством почты или курьерской службы. При отправке заявки с использованием почтовой связи заявитель несет риск того, что его заявка будет доставлена по неверному адресу или поступит после окончания срока, установленного в извещении, для подачи заявок. Подача заявки в электронном виде не предусмотрена.

2. Для участия в отборе заявителю необходимо представить заявку до истечения срока подачи заявок, установленного в извещении.

3. Заявка подается в открытом виде, позволяющем просматривать содержимое заявки и осуществлять проверку наличия и правильности оформления документов, представленных в составе заявки.

4. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность предоставленной в заявке информации. Предоставление недостоверных сведений является основанием для принятия решения об отказе в оказании поддержки.

5. Заявки и конверты с заявками, поступившие после окончания срока подачи заявок, не вскрываются и не рассматриваются и могут быть возвращены заявителю на основании письменного обращения заявителя нарочно.

Приложение:

1. Заявление для СМСП.

2. Анкета для СМСП.

3. Положение по финансированию услуг в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Директор КОФПМСП МКК _____ Елгешина О.В.