Приложение 8

к конкурсной документации

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_****о предоставлении гранта на реализацию проектов по внедрению отечественных продуктов, сервисов и платформенных решений, созданных на базе цифровых технологий, по направлениям развития дистанционных сервисов, систем диагностики и мониторинга состояния здоровья**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва  | “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
|  |  |

Некоммерческая организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (далее – Фонд), являющаяся оператором по организационно-методическому и информационно-аналитическому сопровождению реализации приоритетных проектов по преобразованию приоритетных отраслей экономики и социальной сферы на основе внедрения отечественных продуктов, сервисов и платформенных решений, созданных на базе «сквозных» цифровых технологий, включая их поиск, экспертизу, отбор, финансовое обеспечение, сопровождение (мониторинг), а также предоставлению грантов на финансовую поддержку пилотных проектов по преобразованию приоритетных отраслей экономики и социальной сферы на основе внедрения отечественных продуктов, сервисов и платформенных решений, созданных на базе «сквозных» цифровых технологий, в лице \_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_ № \_\_, и \_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель гранта», в лице \_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 мая 2019 года № 555 «Об утверждении Правил предоставления субсидии в рамках поддержки проектов по преобразованию приоритетных отраслей экономики и социальной сферы на основе внедрения отечественных продуктов, сервисов и платформенных решений, созданных на базе «сквозных» цифровых технологий» заключили настоящее соглашение, именуемое в дальнейшем «Соглашение», о нижеследующем:

**1.Термины Соглашения**

Аудит – осуществляемая Фондом, Минкомсвязью России или уполномоченным органом государственного финансового контроля самостоятельно или с привлечением за свой счет консультантов, экспертов и переводчиков проверка (в том числе с посещением места нахождения и (или) места деятельности Получателя гранта): 1) деятельности Получателя гранта на предмет соблюдения требований по исполнению обязательств, установленных Соглашением, Постановлением; 2) факта использования внебюджетных средств; 3) статуса реализации Проекта на предмет его соответствия Соглашению; 4) достоверности содержания Отчета с целью его рассмотрения по существу;

Внебюджетное финансирование (внебюджетные средства) – собственные средства Получателя гранта, заемные средства или средства, предоставляемые Получателю гранта в целях финансирования Проекта в соответствии с допустимыми формами внебюджетного финансирования, предусмотренными конкурсной документацией;

Грант – денежные средства, предоставляемые Фондом Получателю гранта на целевой и безвозмездной основе из средств субсидии из федерального бюджета в целях реализации Проекта;

Конкурсная документация – конкурсная документация, утвержденная приказом Фонда от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_;

Конфиденциальная информация – информация, относящаяся к созданию и коммерциализации продуктов и (или) технологий в рамках реализации Проекта и передаваемая одной Стороной другой Стороне законным способом независимо от вида носителя, на котором она зафиксирована (включая секреты производства (ноу-хау), финансовые данные, коммерческие показатели), если она удовлетворяет всем трём следующим условиям: 1) передается в письменном или электронном виде и указана в момент передачи как конфиденциальная; 2) не является общеизвестной или публично доступной и 3) является информацией, в отношении которой передающая Сторона предпринимает разумно достаточные меры для обеспечения ее конфиденциальности;

Нецелевое использование средств – использование Гранта и (или) внебюджетных средств не на цели реализации Проекта и/или в нарушение настоящего Соглашения, а именно:

- неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение Плана реализации Проекта, повлёкшее нарушение требований Постановления, других нормативно-правовых актов, предусмотренных Постановлением, конкурсной документации;

- ненадлежащее исполнение и (или) не исполнение Сметы Проекта, установленной Приложением 1 к настоящему Соглашению, в том числе перераспределение средств между несколькими статьями Сметы, повлёкшее нарушение требований Постановления, других нормативно-правовых актов, предусмотренных Постановлением, конкурсной документации и/или настоящего Соглашения;

Отчет – отчет об использовании Гранта по завершении Этапа по форме, утвержденной в Приложении 1 к Соглашению, содержит информацию о выполнении Плана реализации Проекта;

План, План реализации Проекта – план реализации Проекта, предусмотренный Приложением №1 к Соглашению;

Показатели реализации Проекта – конкретные и измеримые показатели, на основе которых возможно измерить степень достижения целей Проекта;

Постановление – постановление Правительства Российской Федерации от 3 мая 2019 года № 555 «Об утверждении Правил предоставления субсидии в рамках поддержки проектов по преобразованию приоритетных отраслей экономики и социальной сферы на основе внедрения отечественных продуктов, сервисов и платформенных решений, созданных на базе «сквозных» цифровых технологий»;

Продукт – программное обеспечение или оборудование (программно-аппаратный комплекс), а также сервис или платформенное решение, содействующий обеспечению деятельности в условиях социального дистанцирования, повышению эффективности удаленных работы и учебы, повышению доступности онлайн занятости, развитию рекомендательных и коммуникационных сервисов, развитию сервисов и платформ для оказания услуг онлайн, развитию систем диагностики, мониторинга состояния здоровья и вакцинации, повышению доступности медицинской помощи путем развития телемедицины;

Проект – реализуемый Получателем гранта комплекс мероприятий, ограниченный по времени и ресурсам, направленный на разработку и внедрение Продукта;

Смета, Смета Проекта – Смета расходов Получателя гранта из средств Гранта и внебюджетных средств, в целях реализации Проекта, предусмотренная Приложением 1 к Соглашению;

Смета из средств Гранта - Смета расходов Получателя гранта из средств Гранта, в целях реализации Проекта, предусмотренная Приложением 1 к Соглашению;

Смета из внебюджетных средств – Смета расходов Получателя гранта из внебюджетных средств, в целях реализации Проекта, предусмотренная Приложением 1 к Соглашению;

Разработчик продукта (правообладатель) – российское юридическое лицо, указанное в пункте 5.1 Соглашения и с которым у Получателя гранта заключен договор на поставку Продукта (передачу прав пользования Продуктом или аналогичный), а также договор на выполнение работ по внедрению технологии, продукта, сервиса, платформенного решения, разработке программного обеспечения, которое выполняет работы по техническому заданию Получателя гранта. Разработчики продукта не включают в себя подрядчиков, оказывающих услуги по независимой экспертизе (испытания/тестирование/сертификация) или работы, связанные с исследованиями в области интеллектуальной собственности.

Существенные изменения – увеличение общего срока реализации Проекта более, чем на треть или ведущие к увеличению срока Проекта свыше трех лет; увеличение или смещение срока какого-либо Этапа, более чем наполовину; увеличение суммы Гранта; изменение целей Проекта (Этапов Проекта);

Направления развития дистанционных сервисов – обеспечение деятельности в условиях социального дистанцирования, повышение эффективности удаленных работы и учебы, повышение доступности онлайн занятости, развитие рекомендательных и коммуникационных сервисов, развитие сервисов и платформ для оказания услуг онлайн, развитие систем диагностики, мониторинга состояния здоровья и вакцинации, повышение доступности медицинской помощи путем развития телемедицины.

Этап – часть Проекта, характеризующаяся достижением измеримых результатов и ограниченная по времени.

**2. Предоставление Гранта**

2.1. Фонд за счет субсидии из федерального бюджета предоставляет Получателю гранта на безвозмездной основе денежные средства (грант) на условиях, указанных в настоящем Соглашении, на реализацию Проекта «\_\_\_\_».

2.2. Основанием для заключения Соглашения является решение комиссии\_\_\_.

2.3. Фонд обязуется в соответствии с Планом предоставить Получателю гранта Грант в сумме, указанной в Плане, и в порядке, предусмотренном Соглашением.

2.4. Для получения Гранта на очередной Этап Получатель гранта обязан представить в Фонд перечисленные в Плане документы, подтверждающие выполнение условий, с выполнением которых Фонд связывает предоставление Гранта. Фонд обязан рассмотреть указанные документы в сроки, указанные в Плане, и (если условия были выполнены) предоставить Грант на очередной Этап путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя гранта или направить Получателю гранта письмо с указанием исчерпывающего перечня выявленных недостатков.

2.5. Исполнение Соглашения осуществляется за счет субсидий, предоставляемых за счет средств федерального бюджета на основании федерального закона о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год в рамках соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Минкомсвязи России и Фондом. В случае сокращения бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, предоставление Грантов будет осуществляться исходя из доведенных лимитов бюджетных обязательств до Минкомсвязи России на реализацию Проектов или вовсе прекращено. Если на момент наступления обязанности Фонда по предоставлению гранта (перечислению денежных средств Получателю гранта) фактически Фонду не будет доведено финансирование в форме субсидии из федерального бюджета в целях финансового обеспечения обязанности по предоставлению гранта, то перечисление денежных средств производится в течение 10 рабочих дней с момента доведения Фонду финансирования.

**3. Требования о раздельном учете и хранении первичных документов**

3.1. Получатель гранта обязан вести раздельный учет расходов (доходов), произведенных (полученных) в рамках исполнения обязательств по Соглашению, в т.ч. учет оплаты труда работников (физических лиц - исполнителей по договору подряда), непосредственно задействованных в реализации Плана, а также обособленный учет имущества, приобретаемого в процессе реализации Проекта за счет Гранта и внебюджетных средств. Обособленный учет имущества обеспечивается отражением имущества, приобретенного за счет Гранта и внебюджетных средств, в отдельных регистрах бухгалтерского учета способом, позволяющим однозначно определить источник финансирования приобретения имущества.

3.2. Получатель гранта обязан обеспечить ведение Разработчиком продукта раздельного учета расходов (доходов), произведенных (полученных) в рамках исполнения обязательств по Соглашению, в т.ч. учет оплаты труда работников (физических лиц - исполнителей по договору подряда), непосредственно задействованных в реализации Плана, а также обособленный учет имущества, приобретаемого в процессе реализации Проекта за счет средств Гранта и внебюджетных средств.

3.3. Получатель гранта обязан хранить все документы, касающиеся исполнения Соглашения, до момента не ранее истечения 3 лет с даты принятия решения об отказе в предоставлении Получателю гранта суммы Гранта на следующий Этап либо решения о принятии Отчета к сведению (в случае предоставления Получателем гранта Отчета за последний Этап).

3.4. Получатель гранта обязан обеспечить включение в договор с Разработчиком продукта обязанность хранить все документы, касающиеся исполнения Соглашения, не ранее истечения 3 лет с даты принятия решения об отказе в предоставлении Получателю гранта суммы Гранта на следующий Этап либо решения о принятии Отчета к сведению (в случае предоставления Получателем гранта Отчета за последний Этап).

**4. Использование Гранта и внебюджетных средств**

4.1. Получатель гранта вправе самостоятельно определять направления и промежуточные сроки использования Гранта в рамках Плана и Сметы и обязан принимать все необходимые и достаточные меры для реализации Проекта в соответствии с Постановлением, другими нормативно-правовыми актами, предусмотренными Постановлением, конкурсной документацией и Соглашением.

4.2. Получатель гранта вправе осуществлять расходование средств, предусмотренных Сметой, только на цели, связанные с реализацией Проекта.

4.2.1. Получатель гранта вправе по согласованию с Фондом перераспределять расходы между статьями Сметы из средств гранта в пределах 20% от суммы гранта без изменения общей суммы гранта.

4.2.2. В случае принятия Фондом решения о предоставлении Получателю гранта суммы Гранта на следующий Этап (за вычетом части Гранта), если иное не предусмотрено указанным решением, фактическое перераспределение израсходованных средств Гранта между статьями Сметы из средств Гранта считается согласованным с Фондом без необходимости заключения Дополнительного соглашения. Соответствующие перерасход по одним статьям и экономия по другим статьям Сметы из средств гранта не влекут уменьшения суммы Гранта, предоставляемой на следующий Этап.

4.3. Получатель гранта обязан соблюдать требования к составу и структуре расходов сметы проекта из средств гранта, изложенные в Приложении 4. Расходы Получателя гранта на оплату работ и/или услуг Разработчика продукта за счет средств гранта не должны превышать расходов Разработчика продукта на выполнение соответствующих работ и/или услуг, при этом в части таких расходов Разработчик продукта обязан соблюдать требования к составу и структуре расходов сметы проекта из средств гранта, изложенные в Приложении 4.

4.4. Запрещается расходование Получателем гранта средств, предусмотренных Сметой из средств Гранта, на:

1) создание серийного производства;

2) строительство и ремонт объектов недвижимости;

3) закупку транспортных средств, за исключением случаев, когда транспортное средство является неотъемлемой частью разрабатываемого продукта;

4) приобретение премиальных товаров, работ и услуг;

5) выплату стипендий и призов третьим лицам;

6) размещение средств Гранта на депозитах и посредством иных финансовых инструментов;

7) приобретение ценных бумаг на средства Гранта;

8) предоставление из средств Гранта займов третьим лицам;

9) приобретение за счет Гранта иностранной валюты в целях последующей обратной конвертации в рубли Российской Федерации;

10) иные цели, не связанные с реализацией Проекта и/или не соответствующие требованиям Порядка отбора получателей гранта.

Факты Нецелевого использования средств могут быть установлены на основании Аудита соответствующего Этапа и (или) рассмотрения Фондом Отчета по существу, проверок, проводимых Фондом, Минкомсвязью России или уполномоченным органом государственного финансового контроля, и являются основанием для истребования переданных по настоящему Соглашению средств Гранта.

4.5. Получатель гранта не вправе закладывать имущество, приобретаемое за счёт средств Гранта и внебюджетных средств, или иным образом обременять или отчуждать такое имущество, если иное не предусмотрено организационно-правовой схемой Проекта, которая в таком случае должна быть закреплена настоящим Соглашением. Нарушения Получателем гранта требования настоящего пункта могут быть установлены на основании Аудита соответствующего Этапа и (или) рассмотрения Фондом Отчета и стать основанием для направления Фондом требования о возврате соответствующей суммы Гранта.

4.6. Запрещается расходование средств Гранта и внебюджетных средств на оплату по договорам на поставку Продукта и/или выполнение работ по внедрению технологии, продукта, сервиса, платформенного решения, разработке программного обеспечения, предусмотренных пунктом 5.1 Соглашения, лицам, не указанным в пункте 5.1 Соглашения.

4.7. Получатель гранта обязан информировать Фонд обо всех возникших обстоятельствах, влекущих нарушение требований Соглашения и (или) Постановления, других нормативно-правовых актов, предусмотренных Постановлением, конкурсной документации, не позднее 5 рабочих дней с момента их наступления.

В случае выявления фактов непредставления Получателем гранта информации, указанной в настоящем пункте, Фонд вправе отказать в предоставлении суммы Гранта на очередной Этап.

4.8. При наличии соответствующего обоснования, неизрасходованные по итогам реализации этапа средства Гранта могут быть использованы получателем Гранта на последующих этапах. Обоснование, указанное в настоящем пункте, направляется Получателем гранта в Фонд одновременно с материалами Отчёта за соответствующий Этап. Оценка достаточности предоставленного обоснования осуществляется Фондом в процессе рассмотрения Отчёта.

4.9. Неиспользованные Получателем гранта за время реализации Проекта (Этапа) средства Гранта подлежат возврату в Фонд, в следующем порядке:

1) в случае, когда экономия Гранта произошла на последнем (или единственном) Этапе, денежные средства подлежат перечислению на счет Фонда в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты принятия решения о принятии соответствующего Отчета к сведению;

2) в остальных случаях, при отсутствии соответствующего обоснования со стороны Получателя гранта, направляемого в Фонд в порядке, предусмотренном пунктом 4.5 Соглашения, которое Фонд сочтёт достаточным, сумма экономии зачитывается в сумме Гранта на следующий Этап путём внесения изменений в Соглашение. Общая сумма Гранта при этом уменьшается. Оценка достаточности предоставленного обоснования осуществляется Фондом в процессе рассмотрения Отчёта;

Обоснование, указанное в настоящем пункте, направляется Получателем гранта в Фонд одновременно с материалами Отчёта за соответствующий Этап.

4.10. В случае неполного использования Получателем гранта за время реализации Проекта (Этапа) внебюджетных средств, влекущего фактическое увеличение доли Гранта в общей Смете Проекта до величины, превышающей 50%, Получатель гранта обязан выплатить по требованию Фонда неустойку.

Размер неустойки, предусмотренной настоящим пунктом, определяется путём умножения суммы фактической экономии средств, Внебюджетного финансирования, на частное от деления суммы Гранта на общую сумму Сметы Проекта.

4.11. Нецелевое использование Гранта, установленное в рамках Аудита и (или) рассмотрения по существу Отчёта, или проверок, проводимых Фондом, Минкомсвязью России или уполномоченным органом государственного финансового контроля, является для Фонда основанием для направления Получателю гранта требования о возврате нецелевым образом использованных средств Гранта, и о выплате неустойки, а также может являться основанием для принятия решения об отказе в предоставлении Гранта на следующий Этап. Размер неустойки, указанной в настоящем пункте, определяется путём умножения суммы нецелевым образом использованных средств Гранта на частное от деления суммы Гранта на общую сумму Сметы Проекта.

В случае направления Фондом требования о возврате нецелевым образом использованных средств Получатель гранта обязан вернуть такие средства в порядке и в срок, установленные пунктом 4.13 настоящего Соглашения.

4.12. Нецелевое использование внебюджетных средств, установленное в процессе Аудита и (или) рассмотрения по существу Отчёта, является для Фонда основанием для направления Получателю гранта требования о выплате неустойки, а также может являться основанием для отказа в предоставлении Гранта на следующий Этап. Размер неустойки, указанной в настоящем пункте, определяется путём умножения суммы нецелевым образом использованных внебюджетных средств на частное от деления суммы Гранта на общую сумму Сметы Проекта.

4.13. Средства Гранта, использованные нецелевым образом, а также предусмотренные настоящим Соглашением суммы неустойки подлежат перечислению Получателем гранта на счёт Фонда в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Получателем гранта соответствующего требования Фонда.

**5. Привлечение Разработчика продукта**

5.1. В целях реализации Проекта Получатель гранта привлекает *название организации* (ОГРН \_\_\_, ИНН \_\_\_) в качестве Разработчика продукта, как минимум, в части выполнения следующих мероприятий:

1) предоставление лицензий на программное обеспечение *название продукта* в объеме *количество* лицензий с характеристиками, указанными в Приложении №2 к Соглашению;

2) выполнение следующих работ (оказание услуг) по внедрению поставленного программного обеспечения *название продукта*, в том числе \_\_\_ в объеме предприятия *площадка пилотного проекта*.

5.2. В случае, если в ходе реализации Проекта возникает необходимость или целесообразность изменения Продукта и/или снижения объема поставки Продукта и/или существенных характеристик работ (услуг), предусмотренных п. 5.1 Соглашения, Получатель гранта обязан согласовать такое изменение с Фондом, а Фонд обязан рассмотреть такое предложение и принять мотивированное решение. В случае согласования соответствующие изменения утверждаются путем заключения дополнительного соглашения.

5.3. Фонд вправе в случае направления Получателем гранта предложения, указанного в п. 5.2 Соглашения, инициировать проведение экспертизы Проекта с учетом предложенных изменений, в том числе с привлечением независимых экспертов, для чего запросить у Получателя гранта необходимую информацию. В данном случае решение, указанное в пункте 5.2 Соглашения, принимается Фондом на основании результатов экспертизы проекта, проводимой Фондом в порядке, аналогичном предусмотренному конкурсной документацией.

5.4. Расходование средств, предусмотренных Сметой из средств Гранта на приобретение Продукта (товара) и/или выполнение работ (услуг), поставляемых Разработчиком продукта для приобретения аналогичных продукта (товара) и/или выполнение работ (услуг) у других лиц, рассматривается как Нецелевое использование средств, если соответствующее изменение не было согласовано путем заключения с Фондом дополнительного соглашения к Соглашению, а соответствующие средства Гранта подлежат возврату в соответствии с п.4.11, 4.13 Соглашения.

**6. Права на результаты интеллектуальной деятельности**

6.1. В течение срока действия Соглашения Получатель гранта:

1) вправе по мере необходимости приобретать у третьих лиц исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и (или) средства индивидуализации или права на их использование, необходимые и достаточные для реализации Проекта без нарушения исключительных прав третьих лиц;

2) обязан в целях предотвращения разглашения конфиденциальной информации ввести режим коммерческой тайны по российскому праву в отношении имеющихся и будущих результатов исследовательской деятельности по Проекту и обеспечить юридическую силу такого режима коммерческой тайны.

6.2. Фонд не приобретает никаких исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) средства индивидуализации, созданные в рамках реализации Проекта, а также прав использования таких результатов и (или) средств.

6.3. Получатель гранта не приобретает в период реализации Проекта Разработчика продукта исключительных прав на Продукт/сервис/платформенное решение или объекты интеллектуальной собственности, лежащие в основе Продукта/сервиса/платформенного решения, и не совершает других действий, ограничивающих права Разработчика продукта в части реализации Продукта/сервиса/платформенного решения третьим лицам.

6.4. Фонд вправе отказать в предоставлении суммы Гранта на очередной Этап в случаях: 1) несоблюдения Получателем гранта требований пункта 6.1 Соглашения; 2) удовлетворения требования Третьего лица к Получателю гранта по вступившему в законную силу судебному решению; 3) истечения срока на обжалование в суде соответствующего решения государственного органа, которые делают невозможной реализацию Проекта вследствие нарушения Получателем гранта исключительных прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности и (или) средства индивидуализации.

**7. Аудит**

7.1. Получатель гранта ежегодно не позднее 1 марта в течение всего срока действия Соглашения обязан предоставлять в Фонд отчет о выполнении мероприятий.

7.2. Фонд, Минкомсвязь России или уполномоченный орган государственного финансового контроля вправе в любое время в течение срока действия настоящего Соглашения запрашивать информацию о ходе реализации Проекта и проводить Аудит.

7.3. Получатель гранта обязан в срок, указанный в запросе Фонда, но не менее 5 рабочих дней, если иной срок не согласован Фондом и Получателем гранта, предоставлять все запрашиваемые материалы, в том числе дополнительные пояснения по Отчету, а также все первичные документы, подтверждающие содержание Отчета и расходы, произведенные за счет Гранта и внебюджетных средств, а также обеспечивать доступ к месту нахождения и (или) месту деятельности Получателя гранта, в той мере, в которой это необходимо для проверки Отчета, в т.ч. проверки выполнения мероприятий, а также для ознакомления с оригиналами документов и оценки выполнения Плана реализации Проекта (Приложение 1).

7.4. Получатель гранта обязан включать в договоры, заключаемые с Разработчиком продукта, оплата по которым будет производиться за счет средств Гранта и внебюджетных средств, условия о предоставлении по запросу Получателя гранта любых документов, относящихся к исполнению таких договоров, а также договоров с третьими лицами, в том числе обоснование себестоимости работ (услуг).

7.5. Получатель гранта обязан обеспечивать идентификацию всех лиц, участвующих в деятельности по Проекту. Идентификация осуществляется путем предоставления Фонду приказов, содержащих сведения о персональном составе работников Получателя гранта, которые привлечены для работы по реализации Проекта.

7.6. В случае непредоставления Получателем гранта запрашиваемых документов или доступа к месту нахождения и (или) месту деятельности Получателя гранта, а также в случае отсутствия согласования со стороны Получателя доступа к его месту нахождения в соответствии с п. 7.3 по истечении 10 рабочих дней с момента наступления срока, указанного в запросе, Фонд вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения Соглашения путем направления Получателю гранта уведомления об одностороннем расторжении Соглашения.

**8. Предоставление Отчета Получателем гранта**

8.1. Получатель гранта обязан представить в Фонд с сопроводительным письмом подписанный Отчет в бумажном виде и в виде скан-копий на определенный Фондом адрес электронной почты в формате .pdf, а также в редактируемом формате не позднее 10 рабочих дней после даты завершения Этапа, установленной в Плане.

К Отчету прикладываются документы, подтверждающие использование Гранта и внебюджетных средств по целевому назначению на реализацию Проекта, включая документы, подтверждающие факт получения товаров, выполнения работ, оказания услуг, приобретения имущественных прав (договор, первичные учетные документы), оплаченных за счет средств Гранта и внебюджетных средств, а также документы, подтверждающие выполнение мероприятий и достижение Показателей реализации проекта, предусмотренных настоящим Соглашением.

8.2. В случае невозможности предоставления Получателем гранта Отчета в срок, установленный пунктом 8.1 Соглашения, Получатель гранта обязан письменно уведомить об этом Фонд не позднее чем за 10 рабочих дней до момента наступления указанного срока (с указанием причин невозможности предоставления Отчета и планируемого срока его предоставления). В течение 10 рабочих дней с момента получения указанного уведомления Фонд обязан принять решение о продлении срока или решение об отказе в продлении Получателю гранта срока предоставления Отчета и уведомить об этом Получателя гранта.

8.3. В случае непредоставления Получателем гранта Отчета в срок, установленный пунктом 8.1 Соглашения, и ненаправления им письменного уведомления в порядке, предусмотренном пунктом 8.2 Соглашения, либо в случае принятия Фондом решения об отказе в продлении срока предоставления Отчета, Фонд вправе по истечении 10 рабочих дней с момента наступления срока предоставления Отчета или принятия решения об отказе в продлении срока предоставления Отчета направить Получателю гранта уведомление об одностороннем расторжении Соглашения.

8.4. В период с даты начала реализации Проекта до окончания 2024 года (четвертый квартал 2024 года – последний отчетный период) ежеквартально Получатель гранта обязан предоставлять в Фонд сведения о показателях эффективности Проекта и коммерциализации (масштабировании) согласно форме Приложения 3 к соглашению, с подписанным сопроводительным письмом в бумажном виде и в виде скан-копий на определенный Фондом адрес электронной почты в формате .pdf, а также в редактируемом формате в течение 30 дней после завершения соответствующего квартала. Фонд вправе установить формат предоставления сведений о достижении целевых показателей.

8.5. В случае неисполнения Получателем гранта обязанностей, предусмотренных п.8.4 Соглашения, Фонд имеет право опубликовать информацию о невыполнении Получателем гранта условий Соглашения, в т.ч. путем включения в списки лиц, нарушающих обязательства перед Фондом (в случае ведения таких списков Фондом).

8.6. Получатель гранта обязан обеспечить включение в договор с Разработчиком продукта обязанность Разработчика продукта предоставлять Получателю гранта для передачи в Фонд в соответствии с п.8.4. Соглашения той части сведений, которая непосредственно связана с деятельностью Разработчика продукта.

**9. Рассмотрение Отчета и предоставление суммы Гранта на очередной Этап**

9.1. Целями рассмотрения Отчета Фондом являются: 1) контроль за соответствием деятельности Получателя гранта требованиям Соглашения и Постановления, других нормативно-правовых актов, предусмотренных Постановлением, конкурсной документации; 2) оценка Фондом промежуточных и окончательных результатов реализации Проекта; 3) принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении суммы Гранта на очередной Этап (если применимо).

9.2. Фонд обязан осуществить проверку Отчета в течение пяти рабочих дней с момента его получения и принять решение о принятии Отчета к рассмотрению или решение об отказе в принятии Отчета к рассмотрению, уведомив Получателя гранта об этом. Решение об отказе в принятии Отчета к рассмотрению принимается Фондом только в случае несоответствия Отчета требованиям к его форме, утвержденной Фондом. В решении об отказе в принятии Отчета к рассмотрению Фонд обязан указать исчерпывающий перечень выявленных недостатков и установить Получателю гранта срок (до 30 рабочих дней) для устранения причин, послуживших основанием для отказа в принятии Отчета к рассмотрению. В случае неустранения Получателем гранта причин, послуживших основанием для отказа в принятии Отчета к рассмотрению, в срок, указанный в решении о таком отказе, Фонд вправе по истечении 10 рабочих дней с момента окончания срока, указанного в решении об отказе в принятии Отчета к рассмотрению, отказаться в одностороннем порядке от исполнения Соглашения, направив Получателю гранта уведомление об одностороннем расторжении Соглашения.

9.3. В течение 5 рабочих дней после принятия решения о принятии Отчета к рассмотрению Фонд обязан уведомить об этом Получателя гранта.

9.4. Фонд вправе без получения предварительного согласия Получателя гранта привлекать для рассмотрения Отчета по существу третьих лиц.

9.5. По итогам рассмотрения Отчета по существу в порядке и по основаниям, предусмотренным Постановлением, другими нормативно-правовыми актами, предусмотренными Постановлением, конкурсной документацией, принимается решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Получателю гранта суммы Гранта на следующий Этап и Фонд уведомляет об этом Получателя гранта. В случае предоставления Получателем гранта Отчета за последний Этап принимается решение о принятии Отчета к сведению.

9.6. В случае выявления нарушений условий использования средств Гранта или Плана реализации Проекта Фонд уведомляет Получателя о выявленных нарушениях. В таком случае Получатель вправе направить в Фонд план компенсирующих мероприятий, обеспечивающих устранение нарушений в течение 15 рабочих дней. Фонд в течение 10 рабочих дней вправе принять решение о согласовании компенсирующих мероприятий, в таком случае принимается решение об отказе в предоставлении Получателю гранта суммы Гранта на следующий Этап до выполнения компенсирующих мероприятий. При этом Стороны могут заключить дополнительное соглашение к настоящему Соглашению, в котором отразить изменение Плана реализации Проекта, Сметы проекта и других условий. В ином случае принимается решение об отказе в предоставлении Получателю гранта суммы Гранта на следующий Этап.

9.7. Предоставление суммы Гранта на следующий Этап осуществляется Фондом в порядке, предусмотренном пунктами 2.1 и 2.2 Соглашения, при условии принятия Фондом решения о предоставлении Получателю гранта суммы Гранта на следующий Этап.

**10. Изменение и расторжение Соглашения**

10.1. Получатель гранта вправе направить в Фонд письмо с предложением об изменении Соглашения и обоснованием необходимости указанного изменения.

10.2. Фонд принимает решение об изменении Соглашения:

1) путем заключения дополнительного соглашения или решения об отказе от заключения дополнительного соглашения в течение 20 рабочих дней после получения письма Получателя гранта с предложением об изменении Соглашения, если предлагаемые изменения не являются Существенными изменениями, в том числе в случаях, предусмотренных пунктом 4.2 Соглашения;

2) в порядке, установленном Постановлением, другими нормативными-правовыми актами, предусмотренными Постановлением, конкурсной документацией, если предлагаемые изменения являются Существенными изменениями.

10.3. Фонд вправе инициировать внесение изменений в Соглашение в случае, если Фонду стали известны сведения, подтверждающие невозможность выполнения Соглашения.

10.4. В случае одностороннего расторжения Соглашения Фондом в связи с наступлением обстоятельств, указанных в пунктах 7.6. и 8.3. Соглашения, Получатель гранта обязан возвратить на счёт Фонда полученную сумму Гранта в полном объёме в течение 10 календарных дней с даты получения уведомления о расторжении Соглашения, если более длительный срок не предусмотрен уведомлением Фонда.

**11. Заключительные положения**

11.1. Получатель гранта настоящим гарантирует и дает заверения о достоверности информации, содержащейся в документах, предоставляемых в рамках реализации Проекта, в т.ч. представленных при подаче заявки на получение Гранта.

11.2. Получатель гранта в течение срока реализации Проекта должен соответствовать следующим требованиям:

а) не находиться в процессе ликвидации, реорганизации;

б) обладать статусом налогового резидента Российской Федерации;

в) не иметь производств по делу о несостоятельности (банкротстве)
в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

г) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

11.3. Получатель гранта настоящим дает заверения об отсутствии финансовых, правовых, технологических и иных ограничений для реализации пилотного проекта, а также об отсутствии у Разработчика продукта правовых ограничений для дальнейшей коммерциализации (масштабирования) Продукта.

11.4. В случае нарушения в течение срока реализации Проекта требований, указанных в п. 11.2 Соглашения, Получатель гранта обязан проинформировать Фонд в течение 5 рабочих дней с момента, когда это стало известно Получателю гранта, и обязан представить в Фонд с сопроводительным письмом подписанный Отчет в течение 30 рабочих дней с момента, когда это стало известно Получателю гранта.

11.5. Получатель гранта настоящим дает заверения, что Проект направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не содержит сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа.

11.6 Получатель гранта обязуется обеспечить внесение программного обеспечения, указанного в пункте 5.1. Соглашения в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных.

11.7. При приобретении оборудования для целей реализации Проекта, в т.ч. за счет внебюджетных средств Получатель гранта обязан отдавать предпочтение оборудованию российского происхождения кроме случаев, когда отсутствует оборудование российского происхождения с необходимыми характеристиками.

11.8. Дополнительные требования к Получателю гранта:

а) Получатель гранта не должен являться получателем до начала конкурсного отбора получателей гранта и не являться получателем в течение срока реализации Проекта средств из федерального и (или) бюджета соответствующего субъекта Российской Федерации в целях реализации Проекта;

б) Получатель гранта не должен иметь действующих и завершенных выполнением соглашений о получении других мер поддержки за счет средств федерального и (или) бюджета субъекта Российской Федерации в целях реализации Проекта;

в) Получатель гранта не должен иметь просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;

г) в течение срока действия Соглашения в отношении Получателя гранта не должно быть установлено фактов неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Получателем гранта условий предоставления других грантов и (или) иных мер государственной поддержки;

д) Получатель гранта в ходе реализации Проекта обязан не нарушать авторские и иные права третьих лиц.

11.9. В случае нарушения требований, указанных в пунктах 5.1, 6.3., 11.1-11.8 Соглашения, а также в случае если по итогам рассмотрения предоставленной информации соответствие условию российского происхождения в соответствии с пунктами 11.6, 11.7 Соглашения не подтверждается, Фонд прекращает финансирование Проекта независимо от стадии его реализации с одновременным истребованием от получателя Гранта предоставленных ему денежных средств за счет Гранта в порядке, установленном Соглашением.

11.10. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.11. Во всех случаях, помимо установленных в законодательстве Российской Федерации и Соглашении, Сторона вправе раскрывать Конфиденциальную информацию, предоставленную ей другой Стороной, третьим лицам только после получения от другой Стороны письменного согласия на такую передачу. Такое согласие не требуется в отношении переводчиков, консультантов, экспертов, физических или юридических лиц, которых Фонд привлекает для Аудита или рассмотрения Отчетов, а также лиц и публично-правовых образований, участвующих в установленном порядке в принятии решений об определении победителей конкурсного отбора проектов, в т.ч. компаний-лидеров, заключивших с Правительством Российской Федерации соглашения о развитии отдельных высокотехнологичных направлений. В отношении любых сведений, предоставленных в связи с Соглашением и обозначенных Стороной в качестве Конфиденциальной информации, другая Сторона обязуется сохранять конфиденциальность в течение действия Соглашения разумно достаточными мерами в соответствии с обычно принятыми профессиональными нормами. Фонд заключает с указанными переводчиками, консультантами, экспертами, компаниями-лидерами соглашения, в которых установлены обязательства по неразглашению полученной информации. Фонд вправе без получения предварительного согласия Получателя гранта публиковать общую информацию о ходе исполнения Соглашения на сайте Фонда.

11.12. Деятельность Сторон по выполнению условий Соглашения основывается на положениях Постановления, нормативно-правовых актов, предусмотренных Постановлением, и иных нормативных правовых актов Российской Федерации. Споры, возникающие между Сторонами в связи с Соглашением, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

11.13. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и прекращает свое действие после выполнения Сторонами всех обязательств по нему, но не ранее истечения 3 лет с даты принятия решения об отказе в предоставлении Получателю гранта суммы Гранта на следующий Этап либо решения о принятии Отчета к сведению (в случае предоставления Получателем гранта Отчета за последний Этап).

11.14. Получатель гранта не вправе передавать третьим лицам права и (или) обязанности по Соглашению без предварительного письменного согласия Фонда. Фонд вправе передавать третьим лицам права и (или) обязанности по Соглашению без согласия Получателя гранта.

11.15. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.16. Получатель гранта подтверждает, что все условия получения Гранта исчерпывающим образом перечислены в Соглашении и Грант предоставляется ему без каких-либо не оговоренных в Соглашении условий (в том числе условий о передаче денежных средств или иных материальных благ в любой форме какому-либо физическому или юридическому лицу).

При исполнении своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели; не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Соглашения законодательством, как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Соглашению до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

11.17. В случае если Получатель гранта не исполнит условия, предусмотренные пунктом 3 Раздела 1 «План реализации проекта» Приложения 1 к Соглашению, в течение 3 (трех) календарных месяцев с даты начала реализации соответствующего этапа Проекта, установленной пунктом 2 Раздела 1 «План реализации проекта» Приложения 1 к Соглашению, действие Соглашения прекращается досрочно.

**11. Адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФОНД:**Некоммерческая организацияФонд развития Центра разработкии коммерциализации новых технологийЮридический адрес: 143026, Российская Федерация, г. Москва, территория инновационного центра «Сколково», ул. Луговая, д. 4.ОГРН 1107799016720ИНН 7701058410КПП 773101001р/с 40703810138170002262 (RUR)в ОАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВАБИК 044525225к/с 30101810400000000225 | **ПОЛУЧАТЕЛЬ ГРАНТА:***Название организации**Юридический адрес* Тел: \_\_\_ИНН: \_\_\_, КПП: \_\_\_ Банк \_\_\_к/с: \_\_\_\_р/с: \_\_\_\_ БИК \_\_\_\_ |
| Должность Фамилия И.О.“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | Генеральный директор Фамилия И.О.“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение 1

соглашению

о предоставлении гранта

1. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

1.1. Источники внебюджетного финансирования: (*указываются сведения об источниках финансирования, в т.ч. полное наименование лица, предоставляющего внебюджетное финансирование для реализации Проекта, ИНН, ОГРН в случае финансирования не за счет собственных средств Получателя гранта)*

1.2. План финансирования по этапам, руб.:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники финансирования | Этап 1  | Этап 2 | Этап 3 | ИТОГО: |
| *(с дд.мм.гггг по дд.мм.гггг)*  | *(с дд.мм.гггг по дд.мм.гггг)* | *(с дд.мм.гггг по дд.мм.гггг)* |
| Грант, руб. |  |  |  |  |
| Внебюджетные средства, руб. |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |

1.3. Документы, подтверждающие выполнение условий, с выполнением которых Фонд связывает предоставление Гранта:

| Номер Этапа | Условие, с выполнением которого Фонд связывает предоставление Гранта | Подтверждающие документы | Срок рассмотрения Фондом подтверждающих документов |
| --- | --- | --- | --- |
| Этап 1 | Наличие у Разработчика продукта прав в отношении *(название продукта как в п.5.1)*, позволяющих осуществить передачу Получателю гранта лицензии на использование *(название продукта как в п.5.1)* | а) документы, определяющие правообладателя продукта;б) документы, подтверждающие наличие у Разработчика продукта прав в отношении *(название продукта как в п.5.1)* в необходимом для реализации Проекта объеме. | 5 рабочих дней с даты поступления в Фонд |
| Наличие у Получателя гранта и Разработчика продукта, указанного в пункте 5.1 соглашения, договора(ов) на поставку *(название продукта как в п.5.1)*и выполнение работ,  | Договоры(ов) на поставку *(название продукта как в п.5.1)* и выполнение работ, указанных в пункте 5.1. соглашения | 5 рабочих дней с даты поступления в Фонд |

1.4. Мероприятия, результаты по Этапам

Этап 1.

| № | Описание мероприятия | Результат | Подтверждающие документы |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Этап 2.

| № | Описание мероприятия | Результат | Подтверждающие документы |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3.  |  |  |  |

Этап 3.

| № | Описание мероприятия | Результат | Подтверждающие документы |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3.  |  |  |  |

1.5. Плановые значения показателей реализации проекта

| № | Показатель | ЕдиницаИзмерения | Плановые значения  |
| --- | --- | --- | --- |
| Этап 1 | Этап 2 | Этап 3 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

1.6. Методика расчета показателей реализации проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Показатель | ЕдиницаИзмерения | Методика расчета показателя |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

1.7. Смета проекта из средств гранта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование статьи расходов | Контрагент | Назначение | Стоимость, руб. без НДС |
| 1. | Приобретение продукта/сервиса/платформенного решения, в том числе: |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 2. | Оборудование и прочие капитальные затраты, в том числе: |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 3. | ФОТ заказчика, в том числе: |  |  |  |
| 3.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 4. | Услуги/работы Разработчиков продукта, в том числе: |  |  |  |
| 4.1. | Разработчик продукта1 |  |  |  |
| 4.1.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 4.2. | Разработчик продукта2 |  |  |  |
| 4.2.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 5. | Расходные материалы, в том числе: |  |  |  |
| 5.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 6. | Прочие расходы, в том числе: |  |  |  |
| 6.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |

1.8. Смета проекта из средств внебюджетного финансирования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование статьи расходов | Контрагент | Назначение | Стоимость, руб. без НДС |
| 1. | Приобретение продукта/сервиса/платформенного решения, в том числе: |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 2. | Оборудование и прочие капитальные затраты, в том числе: |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 3. | ФОТ заказчика, в том числе: |  |  |  |
| 3.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 4. | Услуги/работы Разработчиков продукта, в том числе: |  |  |  |
| 4.1. | Разработчик продукта1 |  |  |  |
| 4.1.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 4.2. | Разработчик продукта |  |  |  |
| 4.2.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 5. | Расходные материалы, в том числе: |  |  |  |
| 5.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 6. | Прочие расходы, в том числе: |  |  |  |
| 6.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |

1.9. ФОРМА ОТЧЕТА

Начало формы Отчета

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

ОТЧЕТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

об использовании Гранта по завершении Этапа \_\_\_ реализации проекта

по Соглашению о предоставлении гранта от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(город, дата)

Оглавление (заполняется согласно разделам, указанным ниже, с указанием страниц)

1. Название Проекта.

2. Краткое описание Проекта (не более 5 предложений).

3. Текущий статус Проекта (не более 5 предложений).

4. Сумма Гранта, предоставленная на Этап в соответствии с Планом, руб.:

5. План финансирования по этапам, руб.:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники финансирования | Этап 1 (с \_\_ по \_\_)  | Этап 2(с \_\_ по \_\_) | Этап 3(с \_\_ по \_\_) | ИТОГО: |
| План1) | Факт2) | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| Грант Фонда |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные средства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |  |  |  |

1)Запланированные по Смете расходы;

2)Фактические расходы;

6. Выполнение мероприятий, указанных в Плане:

6.1. Сводная таблица статуса выполнения мероприятий, указанных в Плане:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия, указанные в Плане | Достигнутые результаты по всем мероприятиям | Наименование и реквизиты подтверждающих документов | Комментарии к столбцам 2,3,4 |
| Оценка достижения планового результата? (да/нет/частично) | Пояснение отклонений от плана |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

6.2. Описание результатов выполнения мероприятий, как указанных в Плане, так и не указанных в нем, но, по мнению Получателя гранта, относящихся к Проекту:

6.3. Наличие и характер незапланированных результатов.

7. Сводная таблица статуса достижения показателей реализации проекта

| № | Показатель | Единицаизмерения | Значения |
| --- | --- | --- | --- |
| Плановое значение | Фактическое значение | Причина отклонения |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |

8. Использование средств, предоставленных на Этап:

8.1. Использование средств гранта, предоставленного на Этап

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование статьи расходов | Запланированные по Смете расходы, руб. | Фактические расходы, руб. | Пояснение отклонений. |
| Величина, % | Причина |
| 1. | Приобретение продукта/сервиса/платформенного решения, в том числе: |  |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 2. | Оборудование и прочие капитальные затраты, в том числе: |  |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 3. | ФОТ заказчика, в том числе: |  |  |  |  |
| 3.1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 4. | Услуги/работы Разработчиков продукта, в том числе: |  |  |  |  |
| 4.1. | Разработчик продукта 1 |  |  |  |  |
| 4.1.1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 4.2. | Разработчик продукта 2 |  |  |  |  |
| 4.2.1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 5. | Расходные материалы, в том числе: |  |  |  |  |
| 5.1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 6. | Прочие расходы, в том числе: |  |  |  |  |
| 6.1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |

8.2. Использование средств внебюджетного финансирования, предоставленного на Этап

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование статьи расходов | Запланированные по Смете расходы, руб. | Фактические расходы, руб. | Пояснение отклонений. |
| Величина, % | Причина |
| 1. | Приобретение продукта/сервиса/платформенного решения, в том числе: |  |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 2. | Оборудование и прочие капитальные затраты, в том числе: |  |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 3. | ФОТ заказчика, в том числе: |  |  |  |  |
| 3.1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 4. | Услуги/работы Разработчиков продукта, в том числе: |  |  |  |  |
| 4.1. | Разработчик продукта 1 |  |  |  |  |
| 4.1.1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 4.2. | Разработчик продукта 2 |  |  |  |  |
| 4.2.1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 5. | Расходные материалы, в том числе: |  |  |  |  |
| 5.1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 6. | Прочие расходы, в том числе: |  |  |  |  |
| 6.1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |

9. Недостатки, выявленные в ходе реализации Этапа Проекта.

|  |  |
| --- | --- |
| Недостаток | Пути решения/устранения |
| 1.  |  |
| 2. |  |
| … |  |

10. Дополнительная информация, необходимая, по мнению Получателя гранта.

11. Общие выводы по реализации Этапа Проекта (не более 1 страницы)

12. Приложения: копии документов, подтверждающих достижения показателей реализации Проекта, документов, необходимых для подтверждения целевого использования средств Гранта и средств внебюджетного финансирования, включая подтверждение соответствия условию российского происхождения для программного обеспечения и оборудования, а также копии документов, перечисленных в подпункте 6.1. Отчета.

Гарантирую соответствие изложенной в Отчете информации действительности.

Получатель гранта

Подпись лица, уполномоченного от имени Участника проекта на подписание Отчета.

М.П.

Конец формы Отчета

**Подписи Сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОЛУЧАТЕЛЬ ГРАНТА****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_/****М.П.** |  | **ФОНД****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_ /****М.П.** |

Приложение 2

к соглашению

о предоставлении гранта

**Характеристики Продукта «**\_\_\_»

|  |  |
| --- | --- |
| Название Продукта |  |
| 1. Состав Продукта (компоненты, составные элементы, модули т.п.), описание |  |
| 2. Функциональные характеристики продукта |  |
|  |
| 3. Нефункциональные характеристики продукта |  |
|  |
| 4. Аппаратное обеспечение продукта (состав и технические характеристики) |  |
|  |

**Подписи Сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОЛУЧАТЕЛЬ ГРАНТА****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_/****М.П.** |  | **ФОНД****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_ /****М.П.** |

Приложение 3

к соглашению

о предоставлении гранта

СВЕДЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя гранта)

о показателях эффективности Проекта и коммерциализации (масштабировании) Продукта по Соглашению о предоставлении гранта от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(город, дата)

1. Показатели эффективности Проекта и коммерциализации (масштабировании) Продукта

| № | Показатель  | Единицаизмерения | Значения |
| --- | --- | --- | --- |
| 2020 год  | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1. | Экономический эффект от применения Продукта | тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Всего в рамках Проекта | тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Фактор 1: \_\_\_ | Натур.ед. |  |  |  |  |  |
| 1.1.2 | Фактор 1: \_\_\_ | тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 1.1.3. | Фактор N: \_\_\_ | Натур.ед. |  |  |  |  |  |
| 1.1.4. | Фактор N: \_\_\_ | тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Всего с учетом масштабирования у Получателя гранта | тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. | Фактор 1: \_\_\_ | Натур.ед. |  |  |  |  |  |
| 1.2.2. | Фактор 1: \_\_\_ | тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 1.2.3. | Фактор N: \_\_\_ | Натур.ед. |  |  |  |  |  |
| 1.2.4. | Фактор N: \_\_\_ | тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 2. | Масштабирование и развитие Продукта |
| 2.1. | Выручка от реализации продукта: | Тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 2.1.1. | В проекте | Тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 2.1.2. | Всего с учетом масштабирования у Получателя гранта | Тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 2.1.3. | С учетом масштабирования у всех заказчиков  | Тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 2.2.  | Количество реализованных ед. Продукта | ед.  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1. | В проекте | ед. |  |  |  |  |  |
| 2.2.2. | Всего с учетом масштабирования у Получателя гранта | ед. |  |  |  |  |  |
| 2.2.3. | С учетом масштабирования у всех заказчиков  | ед. |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Затраты на развитие продукта | Тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 2.3.1. | В ходе проекта | Тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 2.3.2. | В ходе масштабирования продукта | Тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| 3. | Трансформация бизнеса/отрасли в результате внедрения Продукта |  |
| 3.1. | Добавленная стоимость технологических и бизнес- процессов у Получателя гранта, затронутых внедрением | Тыс. руб/год. |  |  |  |  |  |
| 3.1.1. | В проекте | Тыс. руб./год |  |  |  |  |  |
| 3.1.2. | В ходе масштабирования у Получателя гранта | Тыс. руб./год |  |  |  |  |  |
| 3.2. | Количество рабочих мест, затронутых Продуктом  | ед. |  |  |  |  |  |
| 3.2.1. | В ходе проекта | ед. |  |  |  |  |  |
| 3.2.2. | В ходе масштабирования у получателя гранта | ед. |  |  |  |  |  |
| 3.2.3. | В ходе масштабирования у других заказчиков | ед. |  |  |  |  |  |

2. Методика расчета показателей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатель | Источник информации | Единица изменения | Методика/алгоритм |
| 1.  | Экономический эффект от применения Продукта | Получатель гранта | тыс. руб. | Сумма строк 1.1. и 1.2. |
| 1.1. | Всего в рамках Проекта | Получатель гранта | тыс. руб. | Приводится значение экономического эффекта от реализации Проекта (внедрения Продукта) для каждого планового и отчетного периода, рассчитанное как сумма экономического эффекта за счет отдельных факторов. |
| 1.1.1. | Фактор 1: \_\_\_ | Получатель гранта | тыс. руб. | Значение фактора 1 в денежном выражении формируется путем умножения значения в натуральном выражении на цену соответствующего фактора. Для плановых значений в расчет принимаются прогнозные цены, для фактических (отчетных) значений используются фактические цены соответствующих периодов  |
| 1.1.2. | Фактор 1: \_\_\_ | Получатель гранта | Натур. Ед. | Необходимо зафиксировать базовое значение показателя в натуральном выражении или способ определения базового значения, а также алгоритм определения фактических значений для будущих периодов. Разница базового значения и планового значения для будущих периодов формирует плановое значение фактора 1 (вклада фактора 1 в экономический эффект проекта) |
| 1.2. | Всего с учетом масштабирования у Получателя гранта | Получатель гранта | тыс. руб. | Приводится значение экономического эффекта для Получателя гранта от внедрения Продукта за рамками Проекта (значение показателя равняется нулю в случае, когда не планируется и не осуществляется масштабирование Продукта за рамками Проекта) |
| 1.2.1. | Фактор 1: \_\_\_ | Получатель гранта | Тыс. руб. | Аналогично методике для показателей в рамках проекта |
| 1.2.2. | Фактор 1: \_\_\_ | Получатель гранта | Натур. Ед. | Аналогично методике для показателей в рамках проекта |
| 2. | Масштабирование и развитие Продукта |
| 2.1. | Выручка от реализации продукта: | Разработчик продукта | Тыс. руб. | Приводится выручка Разработчика продукта от реализации Продукта и сопутствующих услуг |
| 2.1.1. | В проекте | Разработчик продукта | Тыс. руб. | Приводится выручка Разработчика продукта от реализации Продукта и сопутствующих услуг в рамках сметы/бюджета Проекта |
| 2.1.2. | С учетом масштабирования у Получателя гранта | Разработчик продукта | Тыс. руб. | Приводится выручка Разработчика продукта от реализации Продукта и сопутствующих услуг, связанная с масштабированием Продукта за рамками Проекта. |
| 2.1.3. | С учетом масштабирования у всех заказчиков  | Разработчик продукта | Тыс. руб. | Приводится совокупная выручка Разработчика продукта от реализации Продукта и сопутствующих услуг за вычетом 2.1.1. и 2.1.2. |
| 2.2.  | Количество реализованных ед. Продукта |  |  | Приводится количество единиц Продукта, реализованных Разработчиком продукта  |
| 2.2.1. | В проекте | Разработчик продукта | ед. | Приводится количество единиц Продукта, реализованных Разработчиком продукта в рамках сметы/бюджета Проекта |
| 2.2.2. | С учетом масштабирования у Получателя гранта | Разработчик продукта | ед. | Приводится количество единиц Продукта, реализованных Разработчиком продукта при коммерциализации (масштабировании) Продукта за рамками Проекта |
| 2.2.3. | С учетом масштабирования у всех заказчиков  | Разработчик продукта | ед. | Приводится совокупное количество единиц Продукта, реализованных Разработчиком продукта за вычетом 2.2.1. и 2.2.2. |
| 2.3. | Затраты на развитие продукта | Разработчик продукта | Тыс. руб. | Приводится величина расходов Разработчика продукта, связанных с развитием Продукта (инвестиции в развитие Продукта) |
| 2.3.1. | В ходе проекта | Разработчик продукта | Тыс. руб. | Приводится величина расходов Разработчика продукта, связанных с развитием Продукта (инвестиции в развитие Продукта), в ходе реализации Проекта |
| 2.3.2. | В ходе масштабирования продукта | Разработчик продукта | Тыс. руб. | Приводится величина расходов Разработчика продукта, связанных с развитием Продукта (инвестиции в развитие Продукта) за рамками Проекта |
| 3. | Трансформация бизнеса/отрасли в результате внедрения Продукта |
| 3.1. | Добавленная стоимость технологических и бизнес- процессов у Получателя гранта, затронутых внедрением | Получатель гранта | Тыс. руб/год. | Определяется часть общей добавленной стоимости предприятия(ий) Получателя гранта (в абсолютном выражении), которая приходится на те технологические и/или бизнес-процессы, которые подвергаются изменениям в ходе (в результате) реализации Проекта в связи с внедрением Продукта. Для этого общая добавленная стоимость предприятия(ий) Получателя гранта умножается на вес (долю) соответствующих технологических и/или бизнес-процессов (цехов, переделов, др.) от предприятия в целом. Для определения такой доли могут приниматься показатели управленческого учета или экспертные оценки с соответствующим обоснованием.Значение веса (доли) определяется по данным базового периода (2019 или 2018 год) и не меняется в дальнейшем.Значение показателя определяется как сумма 3.1.1. и 3.1.2. |
| 3.1.1. | В проекте | Получатель гранта | Тыс. руб./год | Учитываются только те технологические и/или бизнес-процессы, которые подвергаются изменениям в ходе Проекта. |
| 3.1.2. | В ходе масштабирования у Получателя гранта | Получатель гранта | Тыс. руб./год | Учитываются те технологические и/или бизнес-процессы, которые подвергаются изменениям за рамками Проекта при дальнейшем масштабировании Продукта (при расширении внедрения Продукта у Получателя гранта). |
| 3.2. | Количество рабочих мест, затронутых Продуктом  |  | ед. | Указывается количество рабочих мест, характеристики (функции, оснащение и др.) которых изменяются в результате реализации Проекта. Предоставляются соответствующие пояснения. |
| 3.2.1. | В ходе проекта | Получатель гранта | ед. | Учитываются количество только тех рабочих мест, которые подвергаются изменениям в ходе Проекта. |
| 3.2.2. | В ходе масштабирования у получателя гранта | Получатель гранта | ед. | Учитываются количество рабочих мест, которые подвергаются изменениям за рамками Проекта при дальнейшем масштабировании Продукта (при расширении внедрения Продукта) у Получателя гранта. |
| 3.2.3. | В ходе масштабирования у других заказчиков | Разработчик продукта | ед. | Учитываются количество рабочих мест, которые подвергаются изменениям за рамками Проекта при дальнейшем масштабировании Продукта у других заказчиков. |

**Подписи Сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОЛУЧАТЕЛЬ ГРАНТА****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_/****М.П.** |  | **ФОНД****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_ /****М.П.** |

Приложение 4

к соглашению

о предоставлении гранта

**ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ СМЕТЫ ПРОЕКТА ИЗ СРЕДСТВ ГРАНТА**

1. Получатель гранта вправе осуществлять расходование гранта в соответствии с соглашением только на цели, связанные с реализацией проекта, указанного в соглашении.

2. Запрещается осуществление получателем гранта расходования гранта на *создание серийного производства*; строительство и ремонт объектов недвижимости; закупку транспортных средств, за исключением случаев, когда транспортное средство является неотъемлемой частью разрабатываемого продукта; приобретение премиальных товаров, работ и услуг; выплату стипендий и призов третьим лицам; размещение средств гранта на депозите в банках; приобретение ценных бумаг на средства гранта; предоставление из средств гранта займов третьим лицам; приобретение за счет средств гранта иностранную валюту в целях последующей обратной конвертации в рубли Российской Федерации а также иные цели, не связанные с реализацией проекта.

3. Смета проекта строится на основании принципиального соответствия предполагаемых расходов целям проекта, для реализации которого привлекается грант.

4. Для всех статей сметы уровень цен на товары, работы и услуги не должен превышать среднерыночного уровня цен на аналогичные товары, работы и услуги.

5. Не включается в смету проекта оплата труда работников, подрядчиков и консультантов (физических лиц), являющихся конечными бенефициарами получателя гранта и (или) соинвестора.

6. Не включаются в смету проекта расходы на покупку премиальных товаров, работ, услуг.

7. Не допускается предоставление из средств гранта займов третьим лицам, за исключением авансов, а также не допускается погашение ранее полученного займа из средств гранта.

8. Получатель гранта должен вести раздельный учет расходов (доходов), произведенных (полученных) в рамках исполнения обязательств по соглашению, а также обособленный учет имущества, приобретаемого в процессе реализации проекта за счет средств гранта. Обособленный учет имущества обеспечивается отражением имущества, приобретенного за счет гранта, в отдельных регистрах бухучета способом, позволяющим однозначно определить источник финансирования приобретения имущества.

9. Получатель гранта должен обеспечивать идентификацию всех лиц, участвующих в деятельности по проекту. Идентификация осуществляется путем предоставления Фонду приказов, содержащих сведения о персональном составе работников получателя гранта, которые привлечены для работы по реализации проекта.

10. Получатель гранта должен включать в договоры, заключаемые с разработчиком(ми) продукта за счет средств гранта, условия о предоставлении по запросу получателя гранта любых документов, относящихся к исполнению таких договоров, а также договоров с третьими лицами, в том числе обоснование себестоимости работ (услуг).

11. К расходам разработчика продукта и других соисполнителей требования настоящие требования применяются в полной мере. Расходы Получателя гранта на оплату работ и/или услуг разработчика(ов) продукта за счет средств гранта не должны превышать расходов разработчика(ов) продукта на выполнение соответствующих работ и/или услуг.

12. Получатель гранта на этапе подачи заявки на получение гранта должен обосновать цены для всех статей сметы в соответствии со следующими условиями:

а) спецификации, прайс-листы не менее 3 поставщиков на оборудование, программное обеспечение, комплектующие, работы и услуги, цена за единицу которых составляет 3 млн. руб. и более, составленные на дату не ранее 6 месяцев от даты поступления заявки оператору, если в спецификациях/прайс-листах не указано иное;

б) в случае расходов на закупку единственного на рынке РФ программного обеспечения, комплектующих, работы и услуги, цена за единицу которых составляет 3 млн. руб., Получатель гранта предоставляет обоснование выбора единственного поставщика.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья сметы** | **Критерии соответствия** |
| **Капитальные затраты**оборудование, программное обеспечение, комплектующие для создания образцов оборудования | Оборудование, программное обеспечение и комплектующие для создания образцов оборудования являются необходимым для реализации проекта, что подтверждается мнением экспертов, оценивавших проект, или эксперты не выразили конкретного мнения по данному вопросу.Допускается использование (приобретение за счет средств гранта) оборудования без подтверждения российского происхождения в случае, когда отсутствуют российские аналоги и общая стоимость такого оборудования не превышает 20% суммы гранта.Комплектующие не предназначены для *создания серийного производства*, серийного оборудования, зданий и инфраструктуры.Список и описание оборудования, стоимость единицы которого превышает 1 000 000 рублей (данное ограничение не распространяется на составные части разрабатываемых устройств), должны быть детализированы в составе заявкиПолучатель гранта заключает с поставщиками оборудования и программного обеспечения договоры поставки (договоры на передачу прав пользования продуктом или аналогичные договоры).Смета проекта не предполагает закупки транспортных средств и их комплектующих, за исключением случаев, когда проект направлен на разработку и (или) модификацию данных транспортных средств либо транспортное средство является неотъемлемой частью разрабатываемого продукта.Отчуждение оборудования в течение срока реализации проекта по соглашению не допускается. В состав расходов могут включаться расходы на страхование оборудования стоимостью более 1 000 000 руб. за единицу на срок действия соглашения.В состав расходов включаются расходы на страхование транспортных средств, являющихся неотъемлемой частью разрабатываемого продукта, за исключением расходов на страхование КАСКО.Не допускается:1. включать в состав расходов на реализацию проекта расходы на ремонт, за исключением технологически необходимой подготовки помещений или площадей к установке оборудования, необходимого для реализации проекта, а также расходов на ремонт, связанных с требованиями обеспечения безопасности проведения работ в рамках реализации проекта;*2. включать в состав расходов на реализацию проекта ремонт, необходимый для создания чистых помещений;*3. включать в состав расходов на реализацию проекта ремонт офисных помещений и декорирование;4. включать в состав расходов на реализацию проекта производство неотделимых улучшений арендуемого имущества без компенсации (зачета) в счет арендной платы. |
| **Затраты на расходные материалы**Сырье и материалы для тестовых образцов и т.д. | Расходные материалы не могут быть использованы для создания серийного производства, зданий и инфраструктуры, наработки продукции в промышленных или близких к промышленным объемах или создания оборудования с аналогичной мощностью.Расходы на материалы считаются обоснованными для реализации проекта, что подтверждается мнением экспертов, оценивавших проект, или эксперты не выразили конкретного мнения по данному вопросу. |
| **Фонд оплаты труда**Заработные платы работникам оплата подрядчиков и консультантов (физических лиц). | Совокупный размер вознаграждения персоналу и физическим лицам, оказывающим получателю гранта услуги (выполняющим работы) по гражданско-правовым договорам, не может превышать 20% суммы гранта. Численность персонала и лиц, работающих на получателя гранта на основе гражданско-правовых договоров, не превышает более чем на 20% среднюю численность, рекомендуемую экспертами, оценивавшими проект, или эксперты не выразили конкретного мнения по данному вопросу.Численность административно-управленческого персонала (работников, занятых управлением (организацией) производства товаров, оказания услуг (выполнения работ), а также работников, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности получателя гранта, и напрямую не участвующие в реализации мероприятий плана) не превышает 3-х человек при численности команды до 30-ти человек включительно, и не превышает 10% от общей численности сотрудников, если их количество составляет более 30 человек (округляется в большую сторону).Заработные платы административно-управленческого персонала не должны превышать среднерыночные по результатам исследования рынка труда Заработная плата и вознаграждение лиц, работающих у получателя гранта на основе гражданско-правовых договоров, включенные в смету проекта, не должны превышать среднерыночные по результатам исследования рынка труда и цены, которые при сравнимых обстоятельствах обычно взимаются за аналогичные услуги или работы.Максимальный размер заработной платы, выплачиваемой за счет гранта, составляет 150 000 (Сто пятьдесят тысяч) рублей в месяц при полной ставке.Смета из средств гранта не предполагает следующих расходов на персонал:1. Выплата премий другие мотивационные выплаты;2. Добровольное медицинское страхование;3. Оплата питания персонала и (или) контрагентов;4. Компенсация оплаты питания персонала и (или) контрагентов;5. Оплата услуг по перевозке персонала, кроме командировок;6. Обучение административного персонала. Расходы на обучение научно-технического персонала не должны превышать 1% от фонда оплаты труда;7. Оплата отпускных и пособий, в том числе за неиспользованный отпуск в случае увольнения, по беременности и родам, уходу за ребенком.8. Оплата персоналу мобильной связи, возмещение расходов на мобильную связь и на телематические услуги работникам и контрагентам получателя гранта;9. Оплата труда внешних совместителей в размере более 50 % размера, установленного штатным расписанием для соответствующей штатной единицы на условиях полной занятости.10. Оплата труда за работу сверхурочно, а также в праздничные и выходные дни.11. Оплату труда персонала, не участвующего в реализации мероприятий плана реализации проекта. Персонал считается не участвующим в реализации мероприятий плана, если получатель гранта не представит Фонду доказательства, объективно свидетельствующие о привлечении указанных лиц к выполнению мероприятий.11. ПРОЧИЕ АНАЛОГИЧНЫЕ ВЫПЛАТЫ |
| **Прочие расходы** | **Аренда:**1. Не признаются расходами на арендную плату обеспечительные платежи, а также платежи, не связанные с пользованием объектом недвижимого имущества (уборка помещений, размещение транспортных средств на территории (парковка), прилегающей к объекту недвижимости, и т.д.), даже если формально такое обязательство закреплено в договоре аренды.2. Расходы на аренду не должны превышать средний уровень ставок аренды с учетом региона и местоположения объекта. **Командировочные расходы:**Смета проекта предполагает наличие командировочных расходов, при этом:1. Допускается включать в смету расходы на проживание в гостиницах категории не выше 4 звезд, в номерах стандартной категории;2. Размер суточных должен быть определен локальным нормативным актом получателя гранта и для командировок на территории Российской Федерации не должен превышать 700 рублей за каждый день нахождения в командировке (письмо ФНС России от 11 июля 2011 года № АС-4-3/13104);3. Не допускается включать в смету транспортные расходы, предполагающие тарифы бизнес-класса, повышенной комфортности и иные аналогичные категории тарифов;4. Оплачиваются только командировки работников получателя гранта в соответствии с четко обоснованными задачами, для выполнения которых необходима та или иная командировка;5. Не допускается включать в смету любые виды представительских расходов, расходы на питание, услуги кейтеринга, иные аналогичные расходы. |
| **Соисполнители**(за исключением разработчика продукта) | Смета проекта из средств гранта допускает использование услуг привлекаемых подрядчиков при условии, что:1. Формат и объем участия подрядчиков, по мнению экспертов, оценивавших проект, обоснован или эксперты не выразили конкретного мнения по данному вопросу;
2. Соисполнители (за исключением разработчика продукта) не выполняют ключевые задачи проекта в соответствии с планом проекта, а привлекаются для выполнения подзадач
3. Общий объем расходов на услуги соисполнителей (за исключением разработчика продукта) составляет не более 20% сметы проекта за счет гранта. Следующие работы выполняются/услуги оказываются за рамками указанного ограничения:

(1) испытания и (или) тестирование, и (или) сертификация; (2) услуги в области оформления и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности; (3) услуги по изготовлению лабораторных или опытных образцов (прототипов) по техническому заданию получателя гранта и/или разработчика продукта и (или) созданию стенда(ов) для проведения испытаний, выполняемых по техническому заданию получателя гранта или разработчика продукта; (4) аренда оборудования и программного обеспечения |
| **Разработчики продукта** | **Разработчики продукта ‑ российские юридические лица**, с которыми у получателя гранта заключен договор на выполнение работ по внедрению технологии, продукта, сервиса, платформенного решения, разработке программного обеспечения, которые выполняют работы по техническому заданию получателя гранта. Разработчики продукта не включают в себя подрядчиков, оказывающих услуги по независимой экспертизе (испытания/тестирование/сертификация) результатов проекта или работ, связанных с исследованиями в области интеллектуальной собственности.К заявке на грант прикладываются коммерческие предложения разработчиков продукта, содержащие в том числе детализацию сметы расходов (число и ставки персонала, перечень расходных материалов и т.д.). К указанным расходам применяются те же требования, что и к расходам, включаемым в смету из средств гранта.При этом доля расходов на услуги соисполнителей в указанных коммерческих предложениях должна составлять не более 20% от сметы*.*  |

**Подписи Сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОЛУЧАТЕЛЬ ГРАНТА****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_/****М.П.** |  | **ФОНД****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_ /****М.П.** |