Приложение № 1 к конкурсной документации

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

по отбору контрагентов на право заключения договора оказания услуг

по организации и проведению семинара по теме: «Новое в лесном законодательстве 2023»

1. Изучив извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию по проведению конкурса по отбору контрагентов на право заключения договоров оказания услуг по организации и проведению семинара по теме: «Новое в лесном законодательстве 2023» (далее – конкурсная документация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника конкурса или ФИО индивидуального предпринимателя)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – заявитель)

*(наименование учредительного документа или реквизиты доверенности)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, в том числе проекте договора и техническом задании и просит включить его в число участников конкурса.

2. Принимая участие в конкурсе, заявитель согласен оказывать следующие услуги:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование услуг (лота) согласно конкурсной документации)*

в соответствии с требованиями конкурсной документации, в том числе проекта договора и технического задания, на условиях, которые заявитель представил в составе настоящей заявки.

3. Настоящей заявкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование участника конкурса)*

подтверждает (декларирует) свое соответствие следующим требованиям:

1) участник закупки соответствует требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

2) участник закупки отвечает требованиям документации о закупке и Положения о закупках товаров, работ, услуг КОФПМСП МКК;

3) участник закупки не находится в процессе ликвидации – юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

4) на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной, или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату подачи заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации. Отсутствие у участника закупки - юридического лица факта привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке;

7) участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства;

8) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

9) участник закупки не является офшорной компанией;

10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

11) участник закупки обладает необходимыми разрешительными документами (лицензиями), а также документами, подтверждающими членство в саморегулируемой организации, и выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к определенному виду работ, если разрешение необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации и такие товары, работы, услуги приобретаются в рамках заключаемого договора;

12) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

13) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ услуг отдельными видами юридических лиц»;

14) у участника закупки имеются необходимые ресурсы и возможность оказания услуг, являющихся предметом конкурса (лота);

15) участник закупки осуществляет профессиональную деятельность в конкретной области услуг, являющихся предметом конкурса (лота), имеет в штате или привлекает на договорной основе специалистов (спикеров, модераторов), обладающих специальными знаниями, умениями, навыками для оказания услуг, и отвечающих квалификационным требованиям своей профессиональной деятельности.

Привлекаемые специалисты соответствуют требованиям к спикерам и модераторам, установленным в техническом задании (приложение к проекту договору).

4. Гарантируем достоверность информации, представленной нами в заявке на участие в конкурсе, и документах в составе заявки.

Данная заявка служит также разрешением любому уполномоченному представителю организатора конкурса наводить справки или проводить исследования с целью изучения сведений и документов, предоставленных в составе заявки, запрашивать у нас, в уполномоченных органах и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Данная заявка подается с пониманием того, что может быть отклонена в связи с тем, что нами будут предоставлены неправильно оформленные документы или документы будут поданы не в полном объеме, а также если организатором конкурса будут выявлены недостоверные сведения, содержащие в составе заявки.

5. В случае успешного прохождения конкурса и принятие организатором конкурса положительного решения о заключении договора, мы берем на себя обязательства заключить в установленном конкурсной документацией порядке договор оказания услуг, проект которого является приложением к конкурсной документации, на условиях, установленных в конкурсной документации, а также конкурсном предложением, содержащимся в нашей заявке.

В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся заключить договор на условиях, предусмотренных нашей заявкой на участие в конкурсе, и конкурсной документации.

6. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

паспорт РФ: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(кем и когда)*

адрес регистрации (место жительства): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

как субъект персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя своей волей и в своем интересе, даю свое согласие Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) ИНН 4345045088, ОГРН 1024301308448, адрес (место нахождения): 610000, Кировская область, город Киров, Динамовский проезд, дом 4 (далее – Оператор), на обработку своих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; адрес регистрации (места жительства); ИНН (для ИП); ОГРНИП (для ИП); контактная информация (телефон, e-mail).

Обработка персональных данных может включать совершение действий (операций) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных дано в целях участия в конкурсе по отбору контрагентов на право заключения договоров оказания услуг.

Согласие на обработку персональных данных действует в течение 5 (пяти) лет с даты его подписания или до дня его отзыва.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано заявителем в любой момент на основании письменного заявления субъекта персональных данных, в том числе полученных по электронной почте [mail@kfpp.ru](mailto:mail@kfpp.ru) (сканкопия).

7. Настоящей заявкой подтверждается согласие заявителя оказывать услуги заказчику, а также на заключение соответствующего договора оказания услуг с заказчиком.

8. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на оказание услуг, которые должны быть оказаны в соответствии с предметом договора, данные услуги будут оказаны в любом случае в полном соответствии с конкурсной документацией, проектом договора, в том числе техническим заданием.

9. Настоящим подтверждаем, что совершаемая сделка по заключению договора, являющегося предметом конкурса, **является / не является** *(выбрать нужное)* для нас крупной сделкой.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором конкурса, обращаться следует по данному номеру телефона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Адрес электронной почты (e-mail) для направления корреспонденции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящей заявке прилагаются нижеперечисленные документы на \_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование документа | Кол-во листов | Номер листа в заявке |
| 1 | Анкета участника конкурса |  |  |
| 2 | Конкурсное предложение |  |  |
| 3 | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) |  |  |
| 4 | Копия устава в действующей редакции (для юридических лиц), копия паспорта (для индивидуальных предпринимателей) |  |  |
| 5 | Документ, подтверждающий полномочия представителя участника закупки, подписавшего представляемые документы и/или заверившего копии документов  *(копия решения (приказа) о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это лицо обладает правом действовать от имени участника закупки юридического лица без доверенности либо доверенность на осуществление действий от имени участника закупки юридического лица, подписанная руководителем участника закупки (для юридических лиц) и заверенная печатью (при наличии) участника закупки. Если прилагаемые к заявке документы подписываются и/или заверяются несколькими лицами, документ, подтверждающий полномочия, прилагается на каждое из таких лиц)* |  |  |
| 6 | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения (для юридических лиц)  *(в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки оказание услуг, являющихся предметом договора, является крупной сделкой)* |  |  |
| 7 | Обязательство об отказе в предоставлении услуг получателям услуг, состоящим с участником конкурса в одной группе лиц |  |  |
| 8 | Копии документов, подтверждающих опыт организации и проведения мероприятий, аналогичных предмету конкурса (лота) за 24 (двадцать четыре) месяца, предшествующих дате подачи заявки на участие в конкурсе (при наличии)  *(в качестве подтверждения прикладываются следующие документы (в комплекте):*  *копии исполненных договоров (контрактов) оказания услуг (выполнения работ) по организации и проведению мероприятий аналогичных предмету конкурса (лота) (при их наличии), Исполнителем которых являлся участник конкурса;*  *копии актов сдачи-приемки оказанных услуг (выполненных работ) по вышеуказанным договорам, подписанные Заказчиком без замечаний;*  *иные документы (при наличии).*  *Указанные документы прикладываются к заявке при наличии соответствующего опыта)* |  |  |
| 9 | Согласие спикера, модератора на обработку персональных данных  *(оформляется и подписывается каждым привлекаемым спикером, модератором)* |  |  |
| 10 | Иные документы, прилагаемые к заявке по усмотрению заявителя, подтверждающие обстоятельства и сведения, на которых основана заявка |  |  |

Уполномоченное лицо заявителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись м.п.(при наличии) расшифровка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата